



pôle emploi

Pôle emploi : Agence Pôle emploi MONTAUBAN NORD  
 Correspondant Pôle emploi : RIVEROLA  
 Nom du bénéficiaire : GARNIER SANDRINE  
 N° identifiant : 048 4335953T

Structure d'accueil : SICEP  
 Correspondant de l'entreprise : ANDRIEU  
 Convention n° : P22828160382 0 0  
 Code ROME : M1501

**OBJET DE LA PMSMP**

Découvrir un métier ou un secteur d'activité  Confirmer un projet professionnel  Initier une démarche de recrutement

Emploi/métier : Assistant / Assistante ressources humaines

Commande du conseiller Activités et compétences associées	Résultats (cocher l'un des trois niveaux)			Tâches réalisées, matériel et matériaux utilisés
	Ne connaît pas	Sait faire	Maîtrise	
- Saisie informatique sous excel des fournitures nécessaires à un chantier - aide à la préparation d'une annonce recrutement secrétaire CDI - mise en place d'un tableau excel pour suivre les candidatures reçues - mis à jour du registre du personnel - contrôle de l'affichage obligatoire - mise à jour des fiches de poste - préparation d'un bannier e-bi (passage temps comptet à l'emploi partiel) - envoi des informations pour établir les bulletins de paie + contrôle au cabinet comptable - Préparation d'une décision unilatérale de l'employeur prime partage de la valeur avec régulation suivant Loi n°2022 - mise du 16/08/22 (mentions régales)			X X X X X X X X X	matériel informatique + pack office internet documentation entreprise

Informations liées à l'emploi	Oui	Non	N'a pas pu être évaluée	Commentaires
	Description Recherche de textes de loi Intégration dans l'équipe de travail Être à l'écoute des demandes et consignes de travail	X X X X		
Autres informations liées à l'emploi				

- ajout au regard de la législation des obligations du salarié pour l'entreprise + suivant le règlement général sur la protection des données RGPD (charte informatique au contrat de travail)

# Bilan de la Période de mise en situation en milieu professionnel



Pôle emploi : Agence Pôle emploi MONTAUBAN NORD  
Correspondant Pôle emploi : RIVEROLA  
Nom du bénéficiaire : GARNIER SANDRINE  
N° identifiant : 048 4335953T

Structure d'accueil : SICEP  
Correspondant de l'entreprise : ANDRIEU  
Convention n° : P22828160382 0 0  
Code ROME : M1501

## CONCLUSIONS :

Le bénéficiaire peut : - présenter sa candidature à un poste de assistante ressources humaines  oui  non  
- s'orienter vers ce métier  oui  non

Autre : tout poste d'assistante

--> Actions préconisées (types d'entreprise, type de formation...)

--> Contacts à prendre (le cas échéant)

Date : le 28/10/22  
SIGNATURE :

## OBSERVATIONS DU BÉNÉFICIAIRE :

Entreprise agréable. Tutorat d'accueil et tâches à réaliser (et en observation) intéressantes.  
Ce stage me permet de connaître mon avenir professionnel en Ressources Humaines  
et Assistant pédagogique auprès d'une entreprise ou Association.  
Je remercie Céline HUDESINE pour sa disponibilité, je remercie également  
Rémi ANDRIEU, Gérald, de m'avoir permis d'effectuer ce stage au sein  
de Don Entreprise. Je m'engage de me pas divulguer les informations de l'entreprise  
dont j'ai pu avoir connaissance.

SIGNATURE :